

# 道路占用許可申請手続き

## 工事用足場・仮囲い・落下物防護用施設

※足場等を路上に設置するためには、**道路管理者（北多摩北部建設事務所）の道路占用許可と交通管理者（所轄警察署）の道路使用許可**が必要です。

### ◇提出書類

- 道路占用許可申請書（東京都様式・4枚つづり）……1部(※1)(※3)
- 占用場所の案内図 …………… 3部(※3)
- 占用物件の平面図・側面図・正面図 …………… 3部(※2)(※3)
- その他、道路管理者が提出を指示した書類  
（現況の写真など）…………… 3部(※3)

(※1) [http://www.kensetsu.metro.tokyo.jp/appli/youshiki/douro\\_senyo.html](http://www.kensetsu.metro.tokyo.jp/appli/youshiki/douro_senyo.html) より入手可能。

(※2) 2～3ページを参照しながら作成してください。

(※3) 交通管理者への事前協議に際して必要な書類については、各警察署の交通規制係にご確認願います。

### ◇提出先（お越しの際は事前にお電話ください）

東京都北多摩北部建設事務所 管理課 道路管理担当

190-0023 立川市柴崎町 2-15-19

TEL: 042-540-9530・9531

### ◇北多摩北部建設事務所管轄区域

昭島市・清瀬市・国立市・国分寺市・小平市・立川市・東久留米市・東村山市・東大和市・武蔵村山市

### ◇占用料金（占用料金は月割となります。年単価については建設事務所までお問合せください）。

占用面積×年単価×月数/12 で計算します。

### ◇許可基準及び留意点

1. 事前に申請してください。
2. 道路の占用がやむを得ない（敷地に余裕がない）と認められる場合にのみ許可いたします。
3. 占用の出幅等は許可基準内でかつ必要最小限にしてください。
4. 占用目的以外には使用しないでください。
5. 許可条件を守ってください。

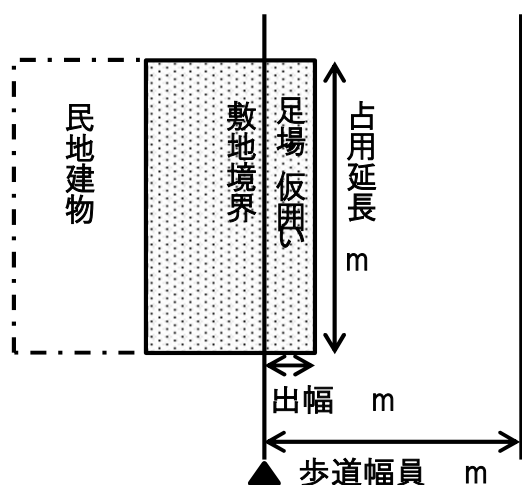
以上の他、3ページ「足場および仮囲い設置上の許可基準及び留意点」「落下物防護用施設（朝顔）設置上の留意点」も遵守してください。

# 図面記載例（足場・仮囲い・落下物防護用施設）

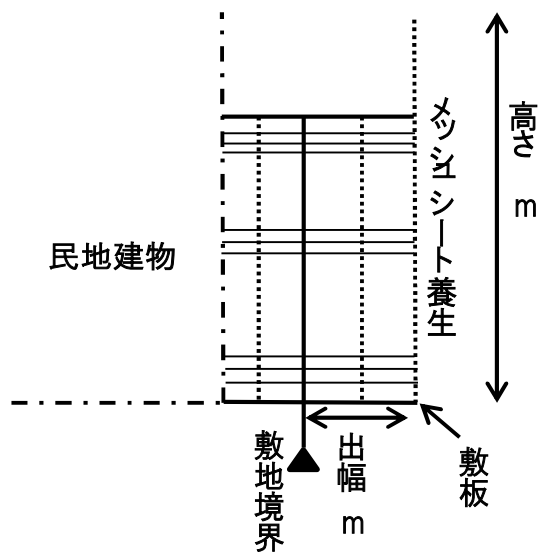
※図面には以下を正確に明記してください。

- ・占用物件の寸法・材料・構造
- ・道路幅員・歩道幅員・道路境界・隣地境界
- ・ガードレール・植樹帯・電柱等歩道上にあるもの（含寸法、位置）
- ・道路上への飛散・落下防止や倒壊防止、道路の沈下防止対策などに関する構造（メッシュシートや敷板、壁つなぎなど）

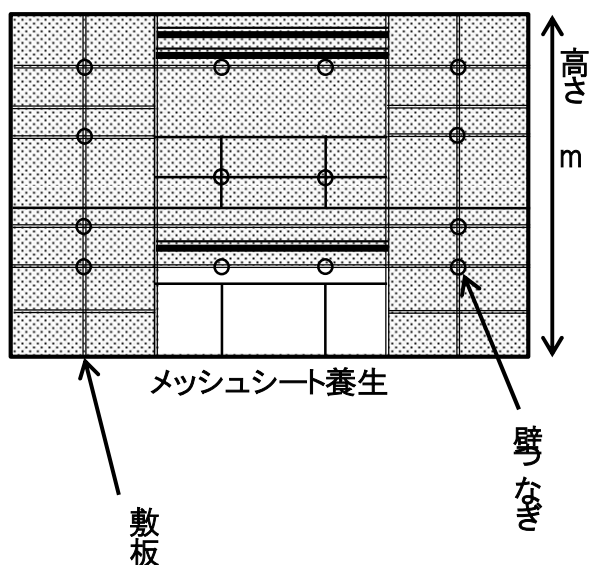
◇平面図（足場・仮囲い）



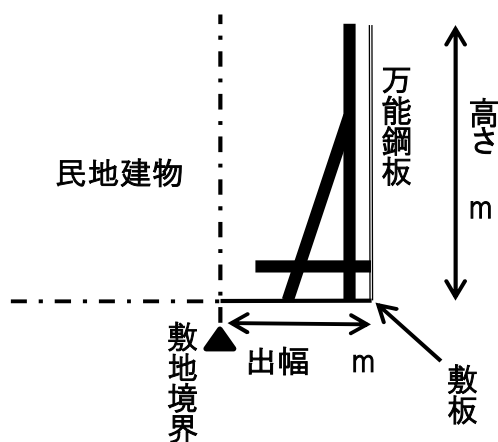
◇側面図（足場）



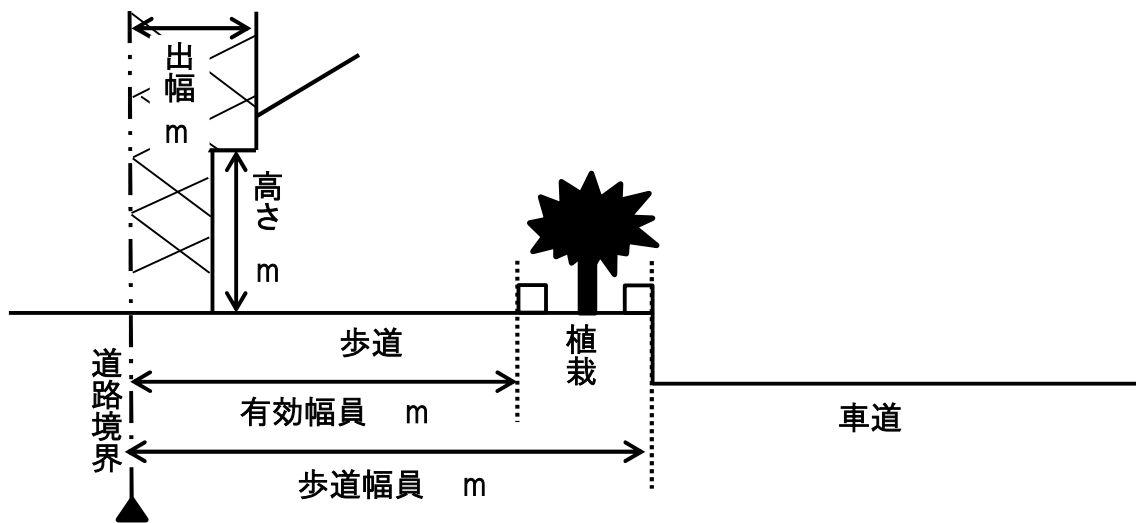
◇正面図（足場）



◇側面図（仮囲い）



## ◇側面図（落下物防護用施設 朝顔）



## ◇足場および仮囲い設置上の許可基準及び留意点

### ●歩道上について

- ・掛け出し足場は、路面から**3m以上**の高さに設置してください。
- ・出幅は、路端から**1m以下かつ有効幅員の1/3以下**にしてください。
- ・ガードレールや植樹帯等がある場合は、その内側から**1/3以下（最大1m）**に設置してください。
- ・占用物件を除いた幅員は、**1.5m（最低でも1m）**確保してください。
- ・切下げのある場所の幅員は、平坦部では**1.5m**確保してください。

### ●車道上について

- ・掛け出し足場は、路面から**4.5m以上**の高さに設置してください。
- ・出幅は、路端から**1m以下かつ道路幅員の1/8以下**にしてください。

### ●その他足場および仮囲いについて

- ・取り付ける出入り口の扉は、道路側に面して**外開きにしない**でください。
- ・ウインチ及びリフトなどは**路上占用している足場には設置しない**でください。
- ・消火栓、マンホール等の操作・開閉に支障のないようにし、**平面図に位置を明示**してください。
- ・標識及び街路灯、側溝、雨水樹、点字ブロックなどの機能を妨げないでください。
- ・仮囲いや足場の周辺は、交通の支障とならないようにしてください。
- ・仮囲いには、法令の定め又は監督官公署の指示による表示及び施工主、必要最低限の請負業者名の表示**以外の内容を掲出し**ないでください。

## ◇落下物防護用施設（朝顔）設置上の留意点

- ・設置する高さは、歩道上では**4m以上**、車道上では**5m以上**にしてください。
- ・必要な出幅を設置できます。

## 道路占用許可申請手続きの流れ

| 内容                | 対応  | 注意点   |
|-------------------|---|---|
| 道路占用許可申請書<br>事前確認 | 北多摩北部建設事務所<br>管理課 道路管理担当<br><b>※来所前にお電話ください</b> | 提出書類を作成してください。内容を確認の上、 <b>仮受付印</b> を押し、一旦ご返却いたします。  |
| ↓                 |   |   |
| 交通管理者<br>事前協議     | 所轄警察署<br>交通規制係                                  | 申請書の2枚目(警察署意見欄)に <b>警察署の承認印</b> を受けてください。   |
| ↓                 | <b>※交通管理者への事前協議で必要な図書は各警察署交通規制係へご確認願います。</b>    |   |
| 道路占用許可申請書<br>提出   | 北多摩北部建設事務所<br>管理課 道路管理担当<br><b>※来所前にお電話ください</b> | ご提出いただいてから許可まで <b>約2～3週間</b> かかります(※後日追加で書類を提出していただく場合がございます。予めご了承ください)。許可書と納入通知書ができ次第、お電話にてご連絡いたします。 |
| ↓                 |   |   |
| 納入通知書<br>お渡し      | 北多摩北部建設事務所<br>管理課 道路管理担当                        | 納入通知書をお渡ししますので最寄りの金融機関にて <b>占用料</b> をお支払いください。  |
| ↓                 |   |   |
| 道路占用許可書<br>お渡し    | 北多摩北部建設事務所<br>管理課 道路管理担当                        | 納入通知書の <b>領収証</b> をお持ちください。お振り込みを確認後、 <b>道路占用許可書・着手届・工事完了届</b> をお渡しいたします(着手届と工事完了届は工区へご提出ください)。       |
| ↓                 |   |   |
| 道路使用許可<br>申請      | 所轄警察署   | 道路占用許可書の写しを添付して警察に申請し、許可を受けてください。   |
| ↓                 |   |   |
| 着手届<br>提出         | 担当工区  | 工事開始前に <b>工区</b> へご提出ください。工事完了届に必要な添付書類もあわせて確認してください。   |
| ↓                 |   |   |
| 工事完了届<br>提出       | 担当工区  | 工事終了時に <b>工区</b> へご提出ください。現場立会または写真確認があります。   |

### ◇工期延伸について

当初予定していた期間より工事期間が伸びてしまう場合は、**現在許可している占用期間の満了前**に、工期延伸の手続きが必要です。延伸の申請書をご提出いただいてから許可まで**2～3週間**ほどかかります。

**提出書類**

- 道路占用許可申請書・・・(4枚綴)
- すでに許可済の道路占用許可書のコピー・・・(3部)
- 延伸理由書……………(3部)
- その他、道路管理者が指示した書類  
(現況の写真、工程表など)……………(3部)