

葛西臨海水族園(仮称)整備等事業 入札説明書等修正箇所一覧

No	修正日	書類名	頁	大項目	中項目	小項目	細目	項目名	修正前	修正後
1	R4.3.3	提出書類の記載要領	1	第1	2			記載の内容及び方法	・他の様式や補足資料の記載を参照する必要がある場合には、該当するページを記入すること。	・他の様式や補足資料の記載を参照する必要がある場合には、該当する様式番号(各様式が複数ページにわたるときは右肩の番号も含む。)を記入すること。
2	R4.3.3	提出書類の記載要領	2	第2	1			共通事項	「別紙1 提出書類及び様式一覧」に示す様式4はA4ファイルに綴じ、表紙及び背表紙には当該企業名を記載すること。A3判は折り込む等してサイズを統一できるようなこと。	「別紙1 提出書類及び様式一覧」に示す様式4はA4ファイルに綴じ、表紙及び背表紙には代表企業名を記載すること。A3判は折り込む等してサイズを統一できるようなこと。
3	R4.3.3	提出書類の記載要領	2	第2	2			データの提出要領	CD-R等の記録媒体に保存するデータは様式6、様式7を除きMicrosoft Word又はMicrosoft Excel(いずれもWindows対応とする。)形式で保存すること。また、各様式について、様式6、様式7を含め提出書類の印刷範囲が設定されたPDF形式の各データとそれらを番号順に結合したデータをそれぞれ保存すること。	CD-R等の記録媒体に保存するデータは様式6、様式7を除きMicrosoft Word又はMicrosoft Excel(いずれもWindows対応とする。)形式で保存すること。また、各様式について、様式6、様式7を含め提出書類の印刷範囲が設定されたPDF形式の各データとそれらを様式毎(様式5-1～5-12-2、様式6-1～6-10、様式7-1～7-9、様式8-1～8-5、様式9-1～9-9、様式10、提出任意の様式がある場合はそれも含む。)、番号順に結合したデータをそれぞれ保存すること。