

【記入例】 看板

<h1 style="margin: 0;">道路占用許可申請書</h1> <h2 style="margin: 0;">協 議 書</h2>		<table border="1" style="display: inline-table; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="padding: 2px;">新規</td> <td style="padding: 2px;">更新</td> <td style="padding: 2px;">変更</td> </tr> </table>	新規	更新	変更	年 月 日 年 月 日
新規	更新	変更				
東京都第四建設事務所長 殿						
〒 000-0000 住所 □□区□□ △△丁目△△番 氏名 株式会社○○○○ 代表取締役 ○○○○						
担当者 ○○部 ○○ ○○ TEL 00 (0000) 0000 E-mail ※任意						
第32条 第35条 の規定により 許可を申請 します。						
占 用 の 目 的	看板設置のため					
占 用 の 場 所	路 線 名 都道8号線 目白通り	車 道 ・ 歩 道 ・ そ の 他				
占 用 物 件	場 所 豊島区目白二丁目△△番	名 称 規 模 数 量	袖看板 壁面看板 0.7m × 3.0m × 1.5 0.6m × 3.0m 3.15㎡ ≒ 4㎡ 1.80㎡ ≒ 2㎡			
占 用 の 期 間	令和 ○年 6月 20日 から 令和 △年 3月 31日 まで	間 占 用 物 件 の 構 造	両面看板の場合、 裏面は5割減			
工 事 の 期 間	令和 ○年 6月 20日 から 令和 ○年 6月 30日 まで	間 工 事 実 施 の 方 法				
道 路 の 復 旧 方 法	看板設置工事期間	添 付 書 類	案内図 平面図 正面図 側面図 現況写真			
<b>備考</b> ※ 注意 : 占用料金は年度ごとに納入していただきます。 ※ 注意 : 申請書は4枚綴りで一式です。一式を提出してください。 ※ 注意 : 申請者の代行する場合は、委任状(正本1部、写し2部)が必要です。 ※ 注意 : 添付書類は道路占用許可申請書(東京都)に <b>3部</b> 、道路使用許可申請書(警察署)に <b>2部</b> 、 合計 <b>5部</b> 必要です。  ◎申請手順 1 道路占用許可申請書と道路使用許可申請書(正・副2部)の両方を、東京都第四建設事務所管理課 <u>占用担当</u> にお持ちください。内容を確認後、道路管理者の仮受付印を押印します。 2 仮受付印のある両方の書類を <u>所轄の警察署</u> に提出してください。 3 警察署で両方の書類を受理し、警察の承認印が押してある道路占用許可申請書を <u>東京都第四建設          事務所管理課占用担当</u> へ提出してください。本受付となります。						

記載要領

- |   |   |    |
|---|---|----|
| 1 | } | 省略 |
| 2 |   |    |
| 3 |   |    |
| 4 |   |    |
| 5 |   |    |
| 6 |   |    |
| 7 |   |    |

# 看板（作成例）

